






## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (SEMESTER LESSON PLAN)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/02
Nomor Revisi	02
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klasifikasi ISO	7.5.1 & 7.5.5

Disusun oleh (Prepared by)	Diperiksa oleh (Checked by)	Disetujui oleh (Approved by)	Tanggal Validasi (Valid date)
			
<b>Ch. Desi Kusmindari, S.T, M.T.</b>	<b>Ch. Desi Kusmindari, M.T.</b>	<b>Dr. Firdaus, MT</b>	

1. Fakultas (Faculty) : Teknik ( Engineering)
2. Program Studi (Study Program) : Teknik Industri (Industrial Engineering) Jenjang (Grade): S1
3. Mata Kuliah (Course) : Psikologi Industri SKS (Credit) : 3 Semester (Semester) : 3
4. Kode Mata Kuliah (Code) : Sertifikasi (Certification) :  Ya (Yes)  Tidak (No)
5. Mata Kuliah Prasyarat (Prerequisite) : Perencanaan dan Pengendalian Produksi, Perancangan Sistem Kerja dan Ergonomi Teknik Riset Operasi, Akuntansi Biaya dan Ekonomi Teknik
6. Dosen Koordinator (Coordinator) : Ch. Desi Kusmindari, M.T
7. Dosen Pengampuh (Lecturer) : Ch. Desi Kusmindari, M.T  Tim (Team)  Mandiri (Personal)
8. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (Course Learning Outcomes) :

CPL 9 : Menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum. Kemampuan tersebut berupa kemampuan mahasiswa tentang perilaku manusia dalam suatu organisasi industri dan prinsip-prinsip psikologi untuk dimanfaatkan dalam perancangan, perbaikan dan pemasangan sistem terintegrasi

9. Implementasi Pembelajaran Mingguan (Implementation Process of weekly learning time)

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) ( <i>Programme Learning Outcomes</i> )	CPL 02	Kemampuan untuk merancang sistem terintegrasi dengan memenuhi standar yang diperlukan dan berbagai batasan multi aspek yang realistis (misal: teknis, aspek hukum, ekonomi, lingkungan, sosial, politik, kesehatan dan keselamatan, keberlanjutan) serta melibatkan berbagai pemangku kepentingan, dan mengidentifikasi dan/atau memanfaatkan potensi sumber daya lokal dan nasional dengan pandangan global di bidang teknik industri.
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) ( <i>Course Learning Outcomes</i> )	CPMK2.2	Kemampuan untuk merancang sistem terintegrasi dengan memenuhi standar lingkungan, sosial, politik, kesehatan dan keselamatan kerja yang diperlukan dan berbagai batasan multi aspek yang realistis serta melibatkan berbagai pemangku kepentingan, dan mengidentifikasi dan/atau memanfaatkan potensi sumber daya lokal dan nasional dengan pandangan global di bidang teknik industri.
SUB-CPMK 2.2.1	Mampu menjawab pertanyaan What, Who, Where dan Why tentang PIO DAN menganalisis persoalan-persoalan yg terjadi di industri menyusun laporan/tugas yang diberikan dosen pengampu baik secara individu maupun kelompok	
SUB-CPMK 2.2.2	Mampu menjelaskan dimensi-dimensi dalam <i>job analysis</i>	
SUB-CPMK 2.2.3	Mampu menjelaskan apa yang dimaksud perencanaan SDM, pengertian, perbedaan, prinsip-prinsip dan sumber-sumber rekrutmen, seleksi, menjelaskan perang psikologi dalam rekrutmen dan seleksi	
SUB-CPMK 2.2.4	Mampu Menjelaskan yang dimaksud dengan pelatihan menjelaskan perbedaan, tahapan dan prinsip-prinsip pelatihan dan pengembangan	
SUB-CPMK 2.2.5	Mampu menjelaskan peran penilaian kinerja, menjelaskan proses penetapan kriteria kinerja, proses penetapan kriteria kinerja, metode penilaian kinerja, peran teknologi dalam penilaian kinerja	
SUB-CPMK 2.2.6	Mampu menjelaskan yang dimaksud dengan sikap kerja dan menjelaskan hubungan antara sikap dan perilaku kerja.	

SUB-CPMK 2.2.7	Mampu menjelaskan komitmen dan menjelaskan komitmen organisasi	
SUB-CPMK 2.2.8	Mampu menjelaskan teori kepemimpinan dan menjelaskan gaya kepemimpinan	
SUB-CPMK 2.2.9	Mampu menjelaskan motivasi dalam bekerja dan meningkatkan motivasi dalam bekerja	
SUB-CPMK 2.2.10	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi permasalahan peran individu dan kelompok dalam organisasi	
SUB-CPMK 2.2.11	Mampu menjelaskan kondisi kerja dan psikologi kereyasaan dan menjelaskan peran psikolog PIO dalam meningkatkan produktivitas dan kinerja organisasi	
SUB-CPMK 2.2.12	Mampu menjelaskan pengertian dan cara mengatasi keselamatan dan kesehatan kerja	
SUB-CPMK 2.2.13	Mampu mengetahui penyebab stres kerja dan mengatasi stress kerja	
SUB-CPMK 2.2.14	Mahasiswa mampu menjelaskan proses dari psikologi industri	
Matriks Sub-CPMK terhadap CPL dan CPMK	SUB-CPMK	CPL-2
		CPMK5.3
	SUB-CPMK 2.2.1	√
	SUB-CPMK 2.2.2	√
	SUB-CPMK 2.2.3	√
	SUB-CPMK 2.2.4	√
	SUB-CPMK 2.2.5	√
	SUB-CPMK 2.2.6	√
	SUB-CPMK 2.2.7	√
	SUB-CPMK 2.2.8	√
	SUB-CPMK 2.2.9	√
	SUB-CPMK 2.2.10	√
	SUB-CPMK 2.2.11	√
	SUB-CPMK 2.2.12	√
SUB-CPMK 2.2.13	√	
SUB-CPMK 2.2.14	√	

<b>Pokok Bahasan</b> ( <i>Subject</i> )	<b>Kemampuan Akhir yang Diharapkan</b> ( <i>Expected Learning Outcomes</i> )	<b>Bahan Kajian</b> ( <i>Study Material</i> )	<b>Bentuk dan Metode Pembelajaran</b> ( <i>Learning Method</i> )	<b>Indikator</b> ( <i>Indicator</i> )	<b>Alokasi Waktu</b> ( <i>Time Allocation</i> )	<b>Teknik Penilaian</b> ( <i>Assessment techniques</i> )	<b>Sumber Belajar</b> ( <i>Learning Resource</i> )
1	2	3	4	5	7		
1 Pendahuluan Psikologi Industri dan Organisasi	Mahasiswa mampu memahami pengertian dan ruang lingkup psikologi industri dan organisasi	Pendahuluan Psikologi Industri dan Organisasi a. Pengertian psikologi industri dan organisasi b. Ruang Lingkup psikologi industri dan organisasi c. Peran psikologi industri dalam perusahaan d. Dasar-dasar perilaku individu dalam organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mendengarkan penjelasan tentang RPS, tujuan, peranan, sumber pustaka/situs, mekanisme proses pembelajaran dari mata kuliah Psikologi Industri</li> <li>Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen</li> </ul>	Mahasiswa bisa menjelaskan ruang lingkup psikologi industri dan organisasi dan memberikan contoh penerapannya di perusahaan	150 menit	UTS	1,2

<b>Pokok Bahasan (Subject)</b>	<b>Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)</b>	<b>Bahan Kajian (Study Material)</b>	<b>Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)</b>	<b>Indikator (Indicator)</b>	<b>Alokasi Waktu (Time Allocation)</b>	<b>Teknik Penilaian (Assessment techniques)</b>	<b>Sumber Belajar (Learning Resource)</b>
2 Pengembangan dan Budaya Organisasi	Mahasiswa memahami konsep pengembangan organisasi dan budaya kerja untuk meningkatkan produktivitas sesuai perkembangan dan perubahan organisasi industri	Pengembangan dan Budaya Organisasi a. Perancangan organisasi perusahaan b. Pengembangan dan perubahan organisasi c. Budaya organisasi d. Budaya Kerja	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen	Mahasiswa mampu mengantisipasi dan melaksanakan budaya kerja organisasi sesuai perkembangan dan perubahan organisasi industri	150 menit	UTS	1,3
3 Analisis dan Desain Pekerjaan	Mahasiswa memahami hubungan analisis dan desain jabatan dengan sumber daya manusia untuk menjalankan tanggung jawab jabatan/pekerjaan.	Analisis dan Desain Pekerjaan a. Manfaat analisis pekerjaan b. Analisis jabatan c. Elemen-elemen deskripsi pekerjaan d. Spesifikasi pekerjaan e. Teknik-teknik desain pekerjaan	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen	Mahasiswa mampu membuat deskripsi pekerjaan, dan kualifikasi yang dibutuhkan untuk menjalankan tanggung jawab jabatan/pekerjaan.	150 menit	UTS	4,6,7
4 Perencanaan Sumber Daya Manusia	Mahasiswa memahami pentingnya perencanaan SDM untuk menentukan kebutuhan SDM organisasi industri	Perencanaan Sumber Daya Manusia a. Pengertian perencanaan SDM b. Pentingnya perencanaan SDM c. Manfaat perencanaan SDM d. Proses perencanaan SDM e. Menentukan jumlah kebutuhan SDM	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen	Mahasiswa mempunyai kemampuan melakukan perencanaan dan menentukan jumlah kebutuhan SDM organisasi industri	150 menit	UTS	4, 7
5 Rekrutmen	Mahasiswa mengetahui dan memahami prosedur pelaksanaan rekrutmen karyawan	Rekrutmen a. Tujuan rekrutmen b. Proses rekrutmen c. Sumber-sumber rekrutmen: Internal dan Eksternal	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan	Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan, proses dan sumber-sumber rekrutmen, dan membuat strategi rekrutmen karyawan	150 menit	UTS	4,7

<b>Pokok Bahasan (Subject)</b>	<b>Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)</b>	<b>Bahan Kajian (Study Material)</b>	<b>Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)</b>	<b>Indikator (Indicator)</b>	<b>Alokasi Waktu (Time Allocation)</b>	<b>Teknik Penilaian (Assessment techniques)</b>	<b>Sumber Belajar (Learning Resource)</b>
			dosen				
6 Seleksi	Mahasiswa mengetahui dan memahami prosedur dan proses pelaksanaan seleksi sumberdaya manusia	Seleksi a. Pengertian dan tujuan b. Kriteria SDM c. Teknik-teknik seleksi d. Proses seleksi	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen.	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan tujuan seleksi SDM, menjelaskan kriteria dan teknik seleksi SDM	150 menit	UTS	4,7
7	Mahasiswa mampu menyelesaikan persoalan-persoalan terkait dengan materi yang telah disampaikan	Bahan dari pertemuan ke 1 s/d 6	Mahasiswa menyelesaikan persoalan-persoalan terkait dengan materi yang telah disampaikan	85% mahasiswa mampu mengerjakan persoalan-persoalan terkait dengan materi yang telah disampaikan	150 menit	QUIZ	
8 Penilaian Kinerja dan kompetensi	Mahasiswa memahami konsep kompetensi tenaga kerja dan penilaian kinerja dalam organisasi industri	Penilaian Kinerja dan kompetensi a. Kompetensi: Pengertian dan konsep dasar b. Struktur model Kompetensi c. Tujuan penilaian kinerja d. Masalah-masalah penilaian kinerja	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen.	Mahasiswa mampu melakukan identifikasi kompetensi dan melakukan penilaian kinerja	150 menit	UAS	5,6
9 Pengembangan dan Pelatihan	Mahasiswa memahami konsep dan tahapan pengembangan dan pelatihan SDM	Pengembangan dan Pelatihan a. Arti penting pengembangan SDM b. Tujuan pengembangan dan pelatihan SDM c. Metode pengembangan SDM d. Analisis kebutuhan	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen.	Mahasiswa mampu melakukan pengembangan kemampuan karyawan, dan bisa melakukan analisis kebutuhan pelatihan.	150 menit	UAS	1,4,7

<b>Pokok Bahasan (Subject)</b>	<b>Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)</b>	<b>Bahan Kajian (Study Material)</b>	<b>Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)</b>	<b>Indikator (Indicator)</b>	<b>Alokasi Waktu (Time Allocation)</b>	<b>Teknik Penilaian (Assessment techniques)</b>	<b>Sumber Belajar (Learning Resource)</b>
		pelatihan e. Langkah-langkah dalam pengembangan SDM f. Evaluasi pengembangan dan pelatihan					
10	Mahasiswa memahami ruang lingkup perencanaan karir yang dapat di gunakan oleh karyawan dalam mengembangkan kariernya	Perencanaan dan Pengembangan Karier a. Pengertian perencanaan dan pengembangan karir b. Tujuan dan Manfaat perencanaan dan pengembangan karir c. Tahap-tahap pengembangan karir individu d. Program pengembangan karir	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen.	Mahasiswa mampu menjelaskan peranan karir bagi seorang karyawan dan menyusun perencanaan karir seorang karyawan	150 menit	UAS	6,7
11	Mahasiswa memahami manfaat kepemimpinan dan peran pemimpin dalam membangun kerjasama tim	Kepemimpinan dan Kerja Sama Tim a. Manajemen dan Kepemimpinan b. Peran pemimpin c. Membangun sebuah tim d. Pendelegasian tugas e. Komunikasi	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen.	Mahasiswa mampu menerapkan peran dan fungsi pemimpin dalam membangun kerjasama tim	150 menit	UAS	7,8,10
12	Mahasiswa memahami makna motivasi, etika dan kedisiplinan dalam membangun sumber daya manusia organisasi.	Membangun Miotivasi , Etika dan Kedisiplinan a. Memahami karyawan b. Motivasi dan rancangan pekerjaan c. Membangun etikakerja d. Kedisiplinankaryawan	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen	Mahasiswa mampu menjelaskan dan mengidentifikasi karakteristik karyawan dan permasalahannya	150 menit	UAS	3
13	Mahasiswa memahami pengertian stres kerja dan penyebabnya	Stres Kerja a. Pengertian stres kejadian penyebabnya b. Sumber stres c. Pendekatan pribadi dalam	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran	Mahasiswa mengetahui gejala-gejala stres dan cara mengelola stres	150 menit	UAS	1,6,9

<b>Pokok Bahasan</b> ( <i>Subject</i> )	<b>Kemampuan Akhir yang Diharapkan</b> ( <i>Expected Learning Outcomes</i> )	<b>Bahan Kajian</b> ( <i>Study Material</i> )	<b>Bentuk dan Metode Pembelajaran</b> ( <i>Learning Method</i> )	<b>Indikator</b> ( <i>Indicator</i> )	<b>Alokasi Waktu</b> ( <i>Time Allocation</i> )	<b>Teknik Penilaian</b> ( <i>Assessment techniques</i> )	<b>Sumber Belajar</b> ( <i>Learning Resource</i> )
		mengelolastres d. Pendekatan organisasi dalam mengelolastres	dan menjawab pertanyaan dosen.	kerja untuk menjaga produktivitas kerja			
14	Mahasiswa memahami peranan informasi dan riset sumber daya manusia dalam pengelolaan industri dan organisasi	Riset Sumber Daya Manusia a. Peranan informasi dan riset SDM b. Pengertian risetSDM c. Tahap-tahap risetSDM d. Penetapan masalahriset e. Perbedaan masalah manajemen SDM dan masalah risetSDM	Mahasiswa mendengarkan penjelasan materi pembelajaran dan menjawab pertanyaan dosen	Mamahasiswa bisa mengidentifikasi permasalahan-permasalahan sumber daya manusia dalam pengelolaan industri dan organisasi untuk pengambilan keputusan	150 menit	UAS	2
15	Mahasiswa mampu menyelesaikan persoalan-persoalan terkait dengan materi yang telah disampaikan	Bahan dari pertemuan ke 8 s/d 13	Mahasiswa menyelesaikan persoalan-persoalan kaitannya dengan ekologi industri	85% mahasiswa mampu mengerjakan persoalan-persoalan kaitannya dengan materi yang telah disampaikan	150 menit	UAS	Bahan dari pertemuan ke 8 s/d 13

#### 10. Pengalaman Belajar Mahasiswa (*Student Learning Experiences*)

Latihan soal, Diskusi, Test, Praktek Program SPSS


#### 11. Kriteria dan Bobot Penilaian (*Criteria and Evaluation*)

- $\geq 85$  = A
- $\geq 70$  s.d < 85 = B
- $\geq 60$  s.d < 70 = C
- $\geq 50$  s.d < 60 = D
- <50 = E



## 12. Buku Sumber (*References*)

1. Roslenly Marliani, 2015, Psikologi Industri dan Organisasi, Bandung: PustakaSetia
2. Istijanto, 2006, Riset Sumber Daya Manusia, Jakarta: Gramedia PustakaUtama
3. Sjafriz Mangkuprawira dan Aida Vitayala Hubeis, 2007, Manajemen Mutu Sumber Daya Manusia, Bogor: GhaliaIndonesia
4. Henry Simamora, 1997, Manajemen Sumber Daya Manusia, Edisi 2, Yogyakarta: Bagian Penerbitan STIEYKPN
5. Sudarmanto, 2015, Kinerja dan Pengembangan Kompetensi, Yogyakarta: PustakaPelajar
6. H. Veithzal Rivai dan Ella Jauvani Sagala, 2013, Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan, Jakarta: RajawaliPers
7. IK Ardana, Ni Wayan Mujiati, I Wayan Mudiarta Utama, 2012, Manajemen Sumber Daya Manusia, Yogyakarta: GrahaIlmu
8. Robbert B Maddux, 2001, Team Building, Jakarta: PenerbitErlangga
9. Sutarto Wijono, 2010, Psikologi Industri dan Organisasi: Dalam Suatu Bidang Gerak Psikologi SDM, Jakarta, Kencana PrenadaMedia

	<b>SATUAN ACARA PEMBELAJARAN(LESSON UNIT)</b>	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausur ISO	7.5.1 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : .....
2. Program Studi (*Study Program*) : .....
3. Jenjang (*Grade*) : .....
4. Mata Kuliah (*Course*) : .....
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : .....
6. SKS (*Credit*) : .....
7. Semester (*Semester*) : .....
8. Minggu ke- (*Week*) : .....

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah  
(*Course Learning Outcomes*)  
.....

10. Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)  
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)  
.....

11. Indikator  
(*Indicator*)  
.....

12. Tujuan Pembelajaran  
(*Learning Objectives*)  
.....

13. Substansi Kajian  
(*Learning Substances*)  
.....

14. Tahapan Pembelajaran  
(*Learning Stages*)  
.....

15. Materi Pembelajaran  
(*Learning Material*)  
.....

16. Proses Evaluasi  
(*Evaluation Process*)  
.....

17. Referensi dan Pustaka  
(*References*)  
.....



**DESKRIPSI  
TUGAS(Assignment  
Description)**

Nomor Dok	FRM/KUL/01/06
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klasifikasi ISO	7.5.1 & 7.5.5

- 1. Fakultas (*Faculty*) : .....
- 2. Program Studi (*Study Program*) : .....
- 3. Jenjang (*Grade*) : .....
- 4. Mata Kuliah (*Course*) : .....
- 5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : .....
- 6. SKS (*Credit*) : .....
- 7. Semester (*Semester*) : .....
- 8. Minggu ke- (*Week*) : .....
- 9. Tugas ke- (*Assignment to*) : .....
- 10. Tujuan Tugas (*Assignment aim*) : .....

11. Uraian Tugas (*Assignment Description*)

a. Objek Garapan  
(*Object to Claim*)

.....  
.....  
.....

b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasan  
(*What to do and limitations*)

.....  
.....  
.....

c. Metode/cara mengerjakan, acuan yang digunakan  
(*Learning Method, reference used*)

.....  
.....  
.....

d. Deskripsi luaran tugas yang dihasilkan/dikerjakan  
(*Assignment Outcomes Description*)

.....  
.....  
.....

12. Kriteria Penilaian (*Criteria and Evaluation*) :